

## REGOLAMENTO FORESTERIA

Gentile Ospite,

abbiamo il piacere di darti il benvenuto nella foresteria della Stazione Idrobiologica “Umberto d’Ancona”.

Affinché tu, e chi verrà dopo di te, possiate trovare una sistemazione sicura e confortevole, ti invitiamo a rispettare alcune regole di comportamento:

1. La prenotazione di un posto letto deve essere presentata con almeno 24 ore di anticipo rispetto alla data di arrivo (nel caso di studenti, dal docente di riferimento dell’attività).

La prenotazione deve essere effettuata via mail all’indirizzo [stazione.idrobiologica@unipd.it](mailto:stazione.idrobiologica@unipd.it) e deve essere corredata dei seguenti documenti e informazioni:

**a. Cittadini italiani e di paesi appartenenti all’Unione Europea:**

- i. copia di un documento di identità,
- ii. indicazione del motivo e del periodo di soggiorno (specificando date di check-in e check-out),
- iii. contatti (indirizzo e-mail e numero di cellulare)
- iv. copia ricevuta di pagamento della polizza di assicurazione (se non già coperti dalla polizza dell’Ateneo: [\[https://unipd.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/modellopagamento?id=110&lang=it\]](https://unipd.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/modellopagamento?id=110&lang=it) o altre polizze infortunistiche equivalenti),
- v. in caso di arrivo o partenza di sabato/domenica o al di fuori dell’orario lavorativo (9:00 – 17:00): dichiarazione di presa in carico dell’accoglienza o della partenza da parte del docente di riferimento.

**b. Cittadini extra UE:**

- i. copia di un documento di identità,
- ii. copia del permesso di soggiorno
- iii. in caso di passaporto cartaceo, foto della pagina con ultimo timbro d’ingresso in area Schengen,
- iv. modulo “HOSPITALITY COMMUNICATION” compilato in ogni sua parte
- v. indicazione del motivo e del periodo di soggiorno (specificando date di check-in e check-out),
- vi. contatti (indirizzo e-mail e numero di cellulare),
- vii. ricevuta di pagamento della polizza di assicurazione (se non già coperti dalla polizza di Ateneo [\[https://unipd.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/modellopagamento?id=110&lang=en\]](https://unipd.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/modellopagamento?id=110&lang=en) o altre polizze infortunistiche equivalenti);
- viii. in caso di arrivo o partenza di sabato/domenica o festivi o al di fuori dell’orario lavorativo (9:00 – 17:00): dichiarazione di presa in carico dell’accoglienza o della partenza.

2. Il tuo arrivo e la tua partenza devono essere notificati al personale.
3. Non è ammesso in foresteria l’accesso di ospiti esterni non registrati.
4. **Ogni ospite è tenuto a compilare in tutte le sue parti e firmare l’apposito registro cartaceo nell’ingresso della foresteria**
5. La Foresteria di regola non fornisce lenzuola, federe e asciugamani.

L'eventuale necessità di usufruire di biancheria da letto e da bagno deve essere segnalata al momento della prenotazione, autorizzata dal responsabile e comporterà per l'ospite il dovere del rimborso delle spese di lavanderia.

6. Non è possibile collegare all'impianto elettrico elettrodomestici personali come bollitori, stufette elettriche e asciugacapelli. Sono consentiti rasoi elettrici, spazzolini da denti, dispositivi per caricare le batterie di cellulari, computer portatili o simili.
7. Per il tuo benessere e per quello degli altri ospiti:
  - a. all'interno dei locali della foresteria non sono ammessi animali;
  - b. mantieni un comportamento corretto e rispettoso delle esigenze altrui. Non creare confusione e rispetta gli orari di riposo;
  - c. sia all'interno che all'esterno dei locali della foresteria non è consentito fumare. Sono comprese nel divieto le sigarette elettroniche;
  - d. mantieni in ordine gli spazi da te occupati: sarà più semplice per il personale addetto provvedere alla pulizia dei locali. Conserva nella tua stanza gli oggetti personali, compresi i prodotti da bagno;
  - e. mantieni in ordine e pulita la cucina: finito di mangiare lava le stoviglie che hai utilizzato o riponile correttamente in lavastoviglie. Per evitare sprechi di acqua ed energia fai partire la lavastoviglie a pieno carico;
  - f. non è possibile friggere o grigliare all'interno della foresteria.
8. La temperatura delle stanze viene regolata dal personale addetto ad ogni cambio di stagione:
  - a. non modificare le temperature impostate: vengono regolate sulla base delle indicazioni del nostro Ateneo;
  - b. in caso di guasti o funzionamento irregolare, ti chiediamo di segnalare immediatamente il problema;
  - c. se è attivo il riscaldamento o il condizionamento delle stanze, non dimenticare aperte le finestre dopo aver arieggiato i locali per massimo 5 minuti.
9. Per qualsiasi problema riguardante gli impianti elettrici, idrici, internet o possibili rotture di oggetti presenti in foresteria ti chiediamo di rivolgerti sempre al personale e di non prendere iniziative su questioni di ordine tecnico.
10. Se per sbaglio danneggi qualcosa segnalalo al personale: ricorda che gli ospiti sono responsabili dei danni arrecati a persone e cose e una segnalazione tempestiva può ridurre i costi di intervento o riparazione.
11. Durante il periodo di soggiorno: a) in caso di assenza prolungata dalla foresteria le finestre e le tapparelle devono essere tenute chiuse b) in caso di pernottamenti in altra sistemazione, segnalare tempestivamente al personale la propria assenza
12. E' vietato l'utilizzo di internet per fini illegali (es. download e streaming di film); il traffico di dati è sottoposto a monitoraggio ed ogni violazione viene prontamente rilevata

**In caso di inosservanza delle indicazioni contenute in questo regolamento o delle indicazioni del personale dell'ateneo, sarai costretto a lasciare la foresteria.**